



**COMUNICAÇÃO DE ADOÇÃO DA FORMA DE EXECUÇÃO INDIRETA E ENCAMINHAMENTO DE DOCUMENTAÇÃO RELATIVA AO RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO**

Ofício nº 186/2023/GP

Jequiá da Praia/AL, 29 de setembro de 2023

A Sua Senhoria o(a) Senhor(a)  
Fabiano Xavier Lyra  
Coordenador de Filial  
Caixa Econômica Federal

Assunto: **Comunicação de adoção da Forma de Execução Indireta e encaminhamento de documentação relativa ao resultado do processo licitatório do Contrato de Repasse nº 1080.016-76/2021.**

Senhor Gerente,

1. Informamos que meta(s)/etapa(s)/serviço(s) do Contrato de Repasse nº 1080.016-76/2021 do Jequiá da Praia/Alagoas para Pavimentação da Estrada Vicinal de Ligação da AL 101 com a BR 101 - Etapa V, serão executados por meio da Forma de Execução Indireta.

2. Para atendimento aos dispositivos legais, encaminhamos a seguinte documentação:

| DOCUMENTOS RELATIVOS AO RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO   |   |                              |   |
|---|---|------------------------------|---|
| Ofícios de Documentação Relativa à Forma de Execução e de Encaminhamento de Documentação Relativa ao Processo Licitatório   | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| Licitação por Pregão Presencial (Lei nº 10.520/2002) - Publicação do extrato do edital: no DOU ou no Diário Oficial do Estado/DF (DOE)  | <input type="checkbox"/> Sim            | <input type="checkbox"/> Não | <input checked="" type="checkbox"/> Não se aplica |
| Licitação por Pregão Eletrônico - Publicação do extrato do edital no DOU e no sítio eletrônico oficial do Contratado, da Unidade Executora ou da União (Decreto nº 5.450/2005 e Decreto nº 5.504/2005). Para edital publicado após 28/10/2019 o DOU pode ser substituído pela Imprensa Oficial (Decreto nº 10.024/2019) | <input type="checkbox"/> Sim            | <input type="checkbox"/> Não | <input checked="" type="checkbox"/> Não se aplica |
| Licitação por RDC – Publicação do extrato do edital: no DOE ou no Diário Oficial do Município; e internet   | <input type="checkbox"/> Sim            | <input type="checkbox"/> Não | <input checked="" type="checkbox"/> Não se aplica |
| Demais processos licitatórios – Publicação do extrato do edital: no DOU (obras/compras e serviços) ou no DOE (compras e serviços)   | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| Justificativa para a dispensa ou inexigibilidade de licitação e comprovação da publicidade legal dada ao caso   | <input type="checkbox"/> Sim            | <input type="checkbox"/> Não | <input checked="" type="checkbox"/> Não se aplica |
| CTEF firmado com a empresa vencedora do Processo Licitatório, ou documento que o substitua  | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| Cronograma Físico-Financeiro da proposta vencedora  | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| Orçamento da proposta vencedora   | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| Publicação do extrato do CTEF ou instrumento que o substitua  | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| ART/RRT do(s) responsável(is) pela fiscalização, quando se tratar de obras/serviços   | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |

## DOCUMENTOS RELATIVOS AO RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| Ato de Homologação da licitação  | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não            | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| Publicação do ato de homologação da licitação  | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não            | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| Despacho de Adjudicação da licitação   | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não            | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| Publicação do despacho de adjudicação da licitação   | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não            | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| Declaração firmada pelo Contratado ou seu representante legal, desde que comprovada delegação de poderes, atestando que a licitação ou o processo de dispensa, quando for o caso, atendeu às formalidades e requisitos dispostos na legislação vigente, inclusive quanto à forma de publicação, aceitando pareceres emanados por Órgão de Controladoria Geral do ente ou de Tribunal de Contas de vinculação   | <input type="checkbox"/> Sim            | <input checked="" type="checkbox"/> Não | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| Para CTEF firmado em data posterior a 08/04/2013, declaração atestando o cumprimento às normas do Decreto nº 7.983/2013  | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não            | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| Para CTEF decorrente de certames homologados até 14/01/2013, declaração firmada pelo Compromissário/Interveniente Executor atestando que os editais de licitação e CTEF previram a obrigatoriedade de aquisição de produtos manufaturados/serviços nacionais, conforme previsto no Decreto nº 7.888/2013   | <input type="checkbox"/> Sim            | <input type="checkbox"/> Não            | <input checked="" type="checkbox"/> Não se aplica |
| Declaração emitida pelo Contratado ou pela empresa vencedora da licitação, atestando que esta não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, do órgão celebrante  | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não            | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| No caso de alteração da data base indicada na análise de engenharia, declaração que indique a nova data, assinada pelo representante legal do Tomador  | <input type="checkbox"/> Sim            | <input checked="" type="checkbox"/> Não | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| PLE – "Eventograma e Quantitativos", em conformidade com a planilha orçamentária da proposta vencedora da licitação conforme opção do Tomador e apenas para obras contratadas nos regimes de empreitada por preço global, empreitada integral e contratação integrada  | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não            | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| Ordem de execução do serviço ou outra forma de autorização de início definida no CTEF, admitida prorrogação da exigência até a primeira solicitação de desbloqueio de recursos   | <input type="checkbox"/> Sim            | <input checked="" type="checkbox"/> Não | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| No caso de CR assinado a partir de 02/01/2017, declaração de capacidade técnica indicando o(s) servidor(es) que acompanha(m) a obra/ serviço de engenharia   | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não            | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| A declaração de capacidade técnica deve indicar que o Tomador possui as condições físicas, operacionais, técnicas e gerenciais para a execução e fiscalização da obra/serviço de engenharia e não se confunde com a ART/RRT de fiscalização  | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não            | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| QCI atualizado, conforme a Planilha Orçamentária da proposta vencedora da licitação  | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não            | <input type="checkbox"/> Não se aplica            |
| No caso de RDC contratação integrada e da Lei das Estatais (Lei nº 13.303/2016) contratação integrada e semi-integrada, apresentação de: critérios de aceitabilidade (variações admissíveis) e dos percentuais de incidência de cada etapa/macrosserviço estabelecido no orçamento estimado; formas diferenciadas de execução admissíveis para a implementação do objeto do CTEF; parâmetros de desempenho mínimo a serem atendidos pelas formas diferenciadas de execução apresentadas pelo Contratado, quando estas formas forem permitidas; matriz contratual definidora de riscos e responsabilidades entre as partes e caracterizadora do equilíbrio econômico-financeiro inicial do CTEF, contendo, no mínimo, listagem de possíveis eventos supervenientes à assinatura do contrato | <input type="checkbox"/> Sim            | <input type="checkbox"/> Não            | <input checked="" type="checkbox"/> Não se aplica |
| Justificativas técnicas e econômicas que comprovem que o objeto envolve pelo menos uma das seguintes condições: inovação tecnológica e/ou técnica; possibilidade de execução com diferentes metodologias; possibilidade de execução com tecnologias de domínio restrito no mercado   | <input type="checkbox"/> Sim            | <input type="checkbox"/> Não            | <input checked="" type="checkbox"/> Não se aplica |
| No caso de contratação semi-integrada, quando for utilizada formas diferenciadas de execução admissíveis para a implementação do objeto do CTEF, apresentação de justificativa técnica devidamente embasada para aceitação desta forma   | <input type="checkbox"/> Sim            | <input type="checkbox"/> Não            | <input checked="" type="checkbox"/> Não se aplica |



**NO CASO DE UTILIZAÇÃO DE SRP PARA AQUISIÇÃO DE ITENS QUANTIFICÁVEIS, ALÉM DA DOCUMENTAÇÃO ACIMA, ENCAMINHAR:**

| SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS – SRP  |                              |                              |   |
|--|------------------------------|------------------------------|---|
| Declaração de inexistência de Lei Estadual/Municipal ou Decreto, que vede ou de alguma forma condicione a adesão do ente ao SRP  | <input type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não | <input checked="" type="checkbox"/> Não se aplica |
| Anuência do órgão que efetuou o processo licitatório para que o Contratado utilize o referido SRP, acompanhado da indicação dos possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação                             | <input type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não | <input checked="" type="checkbox"/> Não se aplica |
| Ata de Registro de Preços, observando-se o não esgotamento do seu prazo de validade até a data da contratação dos bens/serviços, com validade não superior a 12 meses, incluindo eventuais prorrogações, satisfeitos os demais requisitos da Lei nº 8.666/1993 | <input type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não | <input checked="" type="checkbox"/> Não se aplica |
| Formalização de adesão à Ata, nos casos de SRP   | <input type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não | <input checked="" type="checkbox"/> Não se aplica |
| Declaração de justificativa de que as adesões foram vantajosas e atenderam ao disposto no art. 22 do Decreto nº 7.892/2013 e suas alterações   | <input type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não | <input checked="" type="checkbox"/> Não se aplica |

3. Declaro, sob as penas da Lei, que os documentos encaminhados estão em conformidade com a legislação vigente.

Atenciosamente,

CARLOS FELIPE  
CASTRO JATOBA  
LINS:06672870431

Assinado de forma digital  
por CARLOS FELIPE CASTRO  
JATOBA LINS:06672870431  
Dados: 2023.09.29 12:34:09  
-03'00'

Carlos Felipe Castro Jatobá Lins

PREFEITO